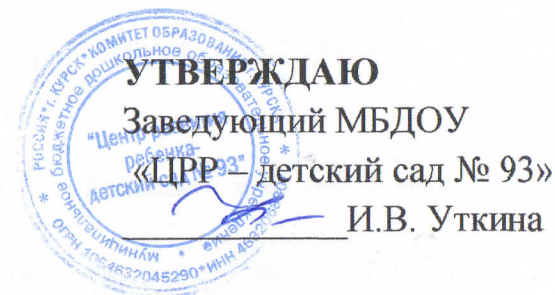


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 93»**

МБДОУ "ЦРР - детский сад № 93"

305018 г. Курск ул. Резиновая, 26

тел.(4712) 37 – 00 – 07; e-mail: mdou93kursk@yandex.ru



ДОРОЖНАЯ КАРТА

по изучению и внедрению Федеральной образовательной программы дошкольного образования
в МБДОУ «ЦРР – детский сад №93»

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения
1. Организационно-управленческое обеспечение		
1.1	Создать рабочую группу по изучению и внедрению Федеральной образовательной программы дошкольного образования	январь – март 2023 года
1.2.	Составить план-график по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО	январь – март 2023 года
1.3	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	март – апрель 2023 года
1.4	Проанализировать действующую ООП ДО на предмет соответствия ФОП ДО	март – апрель 2023 года

1.5	Организовать изучение потребностей, способностей воспитанников, состояния здоровья, этнокультурной ситуации их развития и потребностей (запросов) родителей (законных представителей) для проектирования образовательной деятельности в части ООП ДОО, формируемой участниками образовательных отношений, и дополнительных общеразвивающих программ в ДОО. ;	март - май 2023 года
1.6	Провести родительское(ие) собрание(я) с целью информирования родителей о ФОП ДОО.	май 2023 года
1.7.	Провести педагогические советы с целью информирования педагогического коллектива о ФОП ДОО и процессе ее внедрения	май, август 2023 года
2. Нормативно-правовое обеспечение		
2.1	Разработать локальные нормативные акты (ЛНА) регламентирующие приведение ООП ДОО в соответствие с ФОП ДОО.	январь – май 2023 года
2.2	Скорректировать локальные нормативные акты (ЛНА) регламентирующие образовательную деятельность в ДОО, в соответствие с ФОП ДОО (Положения, Порядки, Должностные инструкции и др.).	февраль – август 2023 года
2.3	Рассмотреть и утвердить ООП ДОО, приведенную в соответствие с ФОП ДОО, в установленном порядке	май – август 2023 года
2.4	Внести изменения в рабочие программы, разрабатываемые педагогами ДОО, приведенные в соответствие с ФОП ДОО, утвердить в установленном порядке.	до 01.09.2023 года
3. Кадровое обеспечение		
3.1	Изучить образовательные потребности и профессиональные затруднения педагогических работников ДОО в условиях внедрения ФОП ДОО.	март – май 2023 года
3.2	Составить план повышения квалификации (переподготовки) педагогических работников по введению ФОП ДОО в ДОО.	март – май 2023 года
4. Методическое обеспечение		
4.1	Внести в план методической работы ДОО мероприятия по методическому обеспечению внедрения ФОП ДОО	январь – август 2023 года
4.2	Скорректировать план методических семинаров для педагогических работников	январь – август 2023 года

	ДОО по внедрению ФОП ДО	
4.3	Разработать механизм консультационной методической поддержки педагогов ДОО по вопросам реализации ФОП ДО	в течение всего периода
5. Информационное обеспечение		
5.1	Провести работу по информированию участников образовательных отношений о ФОП ДО (в том числе разместить информацию на сайте ДОО)	в течение 2023 года
5.2	Организовать информирование родительской общественности о ходе внедрения ФОП ДО (в том числе разместить информацию на сайте ДОО)	в течение 2023 года

Пронумеровано, пронумеровано, скреплено печатью

3 листов

Заведующий
МБДОУ «ЦРР – детский сад № 93»



Уткина И.В.

