


ПРИНЯТЫ

на педагогическом совете
протокол от «31» мая 2016 г.
№ 3

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом от «31» мая 2016 г.

№ 132

Заведующий МБДОУ
«ЦРР – детский сад № 93»
 И.В. Уткина



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании отчисления и восстановления,
обучающихся (воспитанников)
из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад № 93»

СОГЛАСОВАНО

заседание родительского комитета

протокол от «31» мая 2016 г.

№ 3

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основании отчисления обучающихся (воспитанников) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 93» (далее – Положение) разработано с целью соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование исходя из принципов общедоступности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения, определяет порядок и основания отчисления обучающихся (воспитанников) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 93» (далее – ДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 93».

2. Порядок отчисления обучающихся (воспитанников)

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося (воспитанника) из ДОУ, осуществляющего образовательную деятельность:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения по основной образовательной программе дошкольного образования);
- досрочно.

2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителя (законного представителя) обучающегося (воспитанника) и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обстоятельств указанного обучающегося (воспитанника) перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт ДООУ (приказ об отчислении обучающегося (воспитанника) на основании письменного заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1). Заявление фиксируется ответственным должностным лицом в Журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) об отчислении (Приложение 2).

2.5. После прекращения образовательных отношений и издания приказа об отчислении воспитанника личное дело выдается родителям (законным представителям) под подпись с ее фиксацией в Журнале учета выдачи личных дел родителям (законным представителям) (Приложение 3).

2.6. Личные дела воспитанников, не затребованные родителями (законными представителями), хранятся в течение года, затем подлежат уничтожению.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом ДООУ, согласовывается с собранием родительского комитета ДООУ и утверждается приказом заведующего ДООУ.

3.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься ДООУ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом ДООУ

Приложение №1

Заведующему МБДОУ
«ЦРР – детский сад № 93»
И.В Уткиной

(Ф.И.О.родителя,законного представителя полностью)
проживающего по адресу:

телефон: _____

заявление.

Прошу отчислить моего ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения)
из МБДОУ «ЦРР – детский сад № 93», группа № _____
направленности с « _____ » _____ 20 ____ г.
по причине:

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 2

Журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей)
об отчислении

№п/п	Дата	ФИО родителя (законного представителя)	ФИО ребенка	Дата рождения	№ группы	Примечания (причина выбытия)

Приложение 3

Журнал учета выдачи личных дел воспитанников
родителям (законным представителям)

№п/п	Дата	ФИО родителя (законного представителя)	ФИО ребенка	Дата рождения	№ группы	Подпись родителя (законного представителя) о получении личного дела

Пронумеровано, пронумеровано, скреплено печатью 5 листов

Заведующий

МБДОУ «Центр развития ребенка –
детский сад №93»



Уткина И.В.

